



## Tulostusympäristön ja asiakirjojen tietoturva

Tulostusympäristön ja asiakirjojen tietoturvauhat muodostuvat käyttäjästä, asiakirjasisällöstä ja laitteistosta. Suuri osa tietovuodoista liittyy jollain tavalla tulostus- ja dokumentinkäsittelyn toimintoihin, eikä tulostettavaa paperista tai paperilta digitoitavaa dokumenttia koeta vakavaksi tietoturvauhaksi.

Tulostus- ja monitoimilaitteet ovat ainutlaatuisessa asemassa digitaalisen ja analogisen tiedon risteyskohdassa. Ne ovat täysiverisiä tietokoneita; niissä on sisäinen käyttöjärjestelmä, ne käyttävät useita eri verkkopalveluita ja niissä on monta gigatavua tallennustilaa.

Valtava määrä tietoa kulkee päivittäin monitoimilaitteen kautta ja osa tiedosta myös jää laitteen muistiin. Tulostettu tai skannattu asiakirja on arkaluontoisine tai salassa pidettävine tietoineen sääntöjen ja yrityksen etujen mukaisen tietoturvan toteutumisen uhka.

**Järkevät laiteratkaisut, älykkäät työtavat ja hyvä huolenpito. Siitä meidät tunnetaan.**

Office Innovations Finland Oy | Kappelitie 6 D, 02200 Espoo | Puh (09) 4393 810 | e-mail: info@oif.fi | www.oif.fi

**OIF** | OFFICE  
INNOVATIONS  
FINLAND

Toteutamme toimivampaa

# Tieto vaatii monenlaista turvaa

# Stop!

Tulostettavat asiakirjat sisältävät usein arkaluonteista tietoa ja tämä tieto jää monesti näkyville tulostimen valmiiden asiakirjojen pinnoon, laitteen muistiin tai ry pistettynä roskakoriin. Toisaalta skannattavan tai kopioitavan dokumentin originaali ja laitteen muisti aiheuttavat myös tietovuotouhan. Kokosimme osa-alueita, joihin on kiinnitettävä erityistä huomiota.



## Turvattu tulostus, kopiointi ja skannaus

Yrityksen on varmistettava, että yksittäisen käyttäjän tulostama dokumentti päätyy oikealle tulostimelle oikean henkilön käsiteltäväksi. Yksinkertaisimmillaan erillinen turvatulostuspalvelin huolehtii toimintojen sääntöjen mukaisesta tietoturvasta.



## Käyttäjien määrittely ja todennus

Käyttäjakohtaisten tulostusoikeuksien jakaminen edistää turvallisuutta. Edistyneillä työkaluilla voidaan määritellä yksityiskohtaisiakin käyttöoikeuksia ja seurata toimintoja käyttäjä-, osasto- ja laitetasolla. Yritys voi ennaltaehkäistä tietoturvaongelmia ja varmistaa myös etäkäytön ja mobiilitulostuksen tietoturvan.



## Tietosuoja varmistaminen

Yritys voi määritellä, mitä tulostuksen sisällössä saa näkyä tai minkälaisia asiakirjoja laitteilla voi tulostaa, kopioida tai skannata. Edistyneillä sisällöntunnistusmenetelmillä voidaan määritellä esimerkiksi henkilötunnusten tai yrityksen arkaluonteisten tietojen tulostuksen estäminen ja kyseisten toimintojen hälytykset jatkoimenpiteeseen.



## Tapahtumaketjujen automatisointi

Inhimillisten virheiden välttämiseksi on kannattavaa määritellä monitoimilaitteen toiminnoille valmiita tapahtumaketjuja ja esimääriteltyjä työkulkuja. Asiakirjojen skannaukselle voidaan määrittää monimutkaisiakin toimintokokonaisuuksia arkistoinnille, jatkokäsittelylle ja käyttöoikeuksille.



## Automaattiset turvatoimet

Yrityksellä tulee olla valmis tietoturva-automaatiikka kriittisen vuodon ehkäisyn varalle. Automaatiikka lukitsee asetukset, monitoroi niitä, havaitsee poikkeamat ja raportoi niistä pääkäyttäjille sekä tallentaa lokiin kaikki tiedot myöhempää tarkastelua varten.



## Laitekannan elinkaari

Yrityksen on huolehdittava laitteen digitaalisesta sisällöstä sen elinkaaren alusta loppuun. Ajantasaiset firmware-päivitykset ja vanhentuneiden laitteiden modernisointi kuuluu tietoturvan piiriin. Laite on voitava poistaa yrityksen tiloista ilman laitemuistin aiheuttamaa tietovuotouhkaa.



## Tietoturva palveluna

Palveluumme sisältyy kattava tietoturva-analyysi. Tutkimme tulostusympäristön tietoturvan ja raportoimme ongelmakohtat. Raportti sisältää esityksen sääntöjen mukaiseen tietoturvan saavuttamiseen tarvittavista toimenpiteistä. (Nämä voi toteuttaa myös yrityksen oman asiantuntijan toimesta.)

Tietoturvapalvelumme huolehtii tulostusympäristön tietoturvatoinnoista automaattisesti. Palvelu sisältää edistysellisiä ominaisuuksia, kuten 'security lockdown', joka lukitsee tietoturva-asetuksia ja monitoroi niiden tilaa varmistaen, ettei muutoksia pääse tekemään.

Järkevät laiteratkaisut, älykkäät työtavat ja hyvä huolenpito. Siitä meidät tunnetaan.

Office Innovations Finland Oy | Kappelitie 6 D, 02200 Espoo | Puh (09) 4393 810 | e-mail: info@oif.fi | www.oif.fi

**OIF** | OFFICE  
INNOVATIONS  
FINLAND

Toteutamme toimivampaa